

Số: /KH-BQL

Ninh Bình, ngày tháng 4 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tự kiểm tra công tác cải cách hành chính tại Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh Ninh Bình năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-BQL ngày 09/01/2024 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch số 12/KH-BQL ngày 23/02/2024 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết năm 2024; Kế hoạch số 13/KH-BQL ngày 23/02/2024 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch số 14/KH-BQL ngày 23/02/2024 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024;

Ban Quản lý các khu công nghiệp xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành chính của Ban năm 2024 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Nhằm đánh giá tình hình, tiến độ thực hiện các mục tiêu, các nhiệm vụ cải cách hành chính đã đề ra trong Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của Ban Quản lý các khu công nghiệp.

- Tiếp tục tạo sự chuyển biến về nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động nhằm nâng cao chất lượng triển khai công tác cải cách hành chính tại cơ quan.

##### 2. Yêu cầu

Việc kiểm tra phải được thực hiện nghiêm túc, đúng kế hoạch, khách quan và nhanh gọn, tránh làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các phòng, đơn vị được kiểm tra. Sau kiểm tra, có thông báo kết quả gửi các phòng được kiểm tra, đồng thời báo cáo Lãnh đạo Ban.

#### II. Nội dung tự kiểm tra

##### 1. Nội dung tự kiểm tra việc thực hiện cải cách hành chính

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện CCHC: Quán triệt và tổ chức thực hiện các Kế hoạch về CCHC năm 2024 của Ban (Kế hoạch số 01/KH-BQL ngày 09/01/2024 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch số 12/KH-BQL ngày 23/02/2024 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc

thẩm quyền giải quyết năm 2024; Kế hoạch số 13/KH-BQL ngày 23/02/2024 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch số 14/KH-BQL ngày 23/02/2024 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024);

- Việc niêm yết, công khai minh bạch TTHC.

- Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông theo Nghị định số 61/2018/QĐ-CP ngày 23/4/2018 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

- Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (tập trung vào công tác đào tạo bồi dưỡng, nâng cao trách nhiệm, đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức).

- Việc thực hiện tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí quản lý hành chính trong các cơ quan nhà nước; tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính trong các đơn vị sự nghiệp công.

- Ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý hành chính nhà nước và việc duy trì, áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 tại các đơn vị.

- Thời gian gửi báo cáo phối hợp về CCHC, thực hiện các TTHC thuộc phạm vi quản lý. Việc thực hiện các quy định về nghĩa vụ, những việc không được làm, quy tắc ứng xử, văn hóa công sở của cán bộ, công chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ hành chính.

- Việc tuyên truyền về tiện ích của việc giao dịch, nộp hồ sơ trực tuyến qua mạng Internet đối với các cơ quan, đơn vị có dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

- Việc triển khai Kế hoạch số 138/KH-UBND ngày 27/8/2021 của UBND tỉnh, Kế hoạch số 25/KH-BQL ngày 15/9/2021 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về Triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, gắn với chuyển đổi số trong hoạt động cung cấp dịch vụ công trên địa bàn tỉnh Ninh Bình và các nhiệm vụ liên quan đến chuyển đổi số của tỉnh trong năm 2024; Kế hoạch số 17/KH-BQL ngày 19/3/2024 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về thực hiện các nhiệm vụ của Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia tại Ban Quản lý các khu công nghiệp năm 2024.

- Việc nghiên cứu, đề xuất và tổ chức triển khai thực hiện các sáng kiến về cải cách hành chính đã được đăng ký.

## **2. Đối tượng và phạm vi tự kiểm tra**

### **2.1. Đối tượng tự kiểm tra:**

- Phòng Quản lý Đầu tư và Xây dựng;
- Phòng Quản lý Doanh nghiệp;

- Văn phòng Ban.

**2.2. Phạm vi tự kiểm tra:** Theo nội dung kiểm tra.

### **3. Phương thức tự kiểm tra**

#### **3.1. Thành lập Tổ tự kiểm tra công tác CCHC năm 2024:**

Lãnh đạo Ban Quyết định thành lập Tổ tự kiểm tra công tác CCHC của Ban Quản lý các khu công nghiệp năm 2024.

#### **3.2. Hình thức tự kiểm tra:**

- Kiểm tra trực tiếp về các nội dung có liên quan được kiểm tra.
- Kiểm tra thực tế hồ sơ, tài liệu có liên quan về kết quả thực hiện của đơn vị.

#### **4. Thời gian, địa điểm tự kiểm tra**

- Thời gian: Dự kiến trong tháng 10/2024 (thời gian cụ thể sẽ được thông báo sau).

- Địa điểm kiểm tra: Tại phòng, đơn vị được kiểm tra.

### **III. Tổ chức thực hiện**

1. Giao Văn phòng Ban tham mưu thành lập Tổ tự kiểm tra công tác CCHC của Ban Quản lý các khu công nghiệp năm 2024.

2. Các phòng, đơn vị được kiểm tra:

Chuẩn bị Báo cáo bằng văn bản và tài liệu, chứng cứ kèm theo để phục vụ kiểm tra; cử công chức có liên quan làm việc với Tổ kiểm tra; phối hợp và tạo điều kiện thuận lợi để Tổ kiểm tra thực hiện tốt kế hoạch đề ra.

Trên đây là nội dung Kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách hành chính của Ban Quản lý các khu công nghiệp năm 2024, yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Ban nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Ban;
- Các phòng, đơn vị;
- Đăng tải Website của Ban;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN**

**Trần Đức Cường**