

Số: /KH-BQL

Ninh Bình, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH

Triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, gắn liền với chuyển đổi số trong hoạt động cung cấp dịch vụ công tại Ban Quản lý các khu công nghiệp

Thực hiện Kế hoạch số 318/KH-UBND ngày 27/8/2021 của UBND tỉnh về triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, gắn liền với chuyển đổi số trong hoạt động cung cấp dịch vụ công trên địa bàn tỉnh Ninh Bình, Ban Quản lý các KCN xây dựng Kế hoạch triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, gắn liền với chuyển đổi số trong hoạt động cung cấp dịch vụ công tại Ban Quản lý các khu công nghiệp như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện kịp thời, nghiêm túc, có hiệu quả các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 318/KH-UBND ngày 27/8/2021 của UBND tỉnh, gắn với việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao về chuyển đổi số trong cung cấp dịch vụ công phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế của Ban.

- Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính, gắn với số hóa và sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC nhằm nâng cao chất lượng phục vụ, tăng năng suất lao động; đẩy mạnh việc thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động quản lý, cung cấp dịch vụ công, thay đổi cách thức quản trị hành chính từ truyền thống sang hiện đại, góp phần hình thành công dân số, doanh nghiệp số, thúc đẩy phát triển Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số.

2. Yêu cầu

- Xác định rõ trách nhiệm của các phòng, đơn vị trực thuộc có liên quan đến nhiệm vụ được giao, đảm bảo thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời, hiệu quả.

- Việc tổ chức triển khai các chỉ tiêu, nhiệm vụ của Kế hoạch phải bám sát và phù hợp với các nội dung, yêu cầu, nhiệm vụ của các Chương trình, Kế hoạch liên quan của UBND tỉnh.

- Lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm mục tiêu hướng tới; việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức

phải nhanh chóng, hiệu quả, tiết kiệm thời gian, chi phí đi lại theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính, gắn với chuyển đổi số.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu tổng quát

Đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo không phụ thuộc vào địa giới hành chính, gắn với số hóa và sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC nhằm nâng cao chất lượng phục vụ, tăng năng suất lao động; đẩy mạnh việc thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động quản lý, cung cấp dịch vụ công, thay đổi cách thức quản trị hành chính từ truyền thống sang hiện đại, góp phần hình thành công dân số, doanh nghiệp số trong xây dựng Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số.

2. Mục tiêu cụ thể

a, Năm 2021

- Tiếp tục thực hiện quy định, quy chế của tỉnh để thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.

- Phối hợp với các sở ngành và các cơ quan chuyên môn cắt giảm, đơn giản hóa hồ sơ, giấy tờ công dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh.

- Thực hiện việc số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực đạt tối thiểu 30% đối với kết quả thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Tổ chức triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC của Ban thực hiện tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh.

b, Năm 2022

- Tập trung thực hiện việc số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực, tăng tối thiểu mỗi năm 20% đối với kết quả thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Tối thiểu 50% người dân, doanh nghiệp thực hiện TTHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp thuận khi thực hiện thành công TTHC trước đó, mà cơ quan đã quản lý hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đó được cơ quan nhà nước khác sẵn sàng chia sẻ và đáp ứng được yêu cầu.

- Giảm thời gian chờ đợi của người dân, doanh nghiệp xuống trung bình tối đa 20 phút/1 lượt giao dịch.

c, Năm 2023-2025

- Thực hiện kết nối, chia sẻ dữ liệu từ các cơ sở dữ liệu quốc gia còn lại, các cơ sở dữ liệu chuyên ngành với Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của

tinh phục vụ cho việc cắt giảm, đơn giản hóa hồ sơ, giấy tờ công dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC theo hướng dẫn.

- Tăng tỷ lệ số hóa, ký số và lưu trữ điện tử đối với hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đã được giải quyết thành công trong mỗi năm tăng thêm 20% đối với mỗi cấp hành chính cho đến khi đạt tỷ lệ 100% để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- 80% người dân, doanh nghiệp thực hiện TTHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp thuận khi thực hiện thành công TTHC trước đó, mà cơ quan đã quản lý hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đó được cơ quan nhà nước khác sẵn sàng chia sẻ và đáp ứng được yêu cầu.

- Tỷ lệ người dân thực hiện các dịch vụ công trực tuyến và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử tối thiểu đạt 50% so với tổng số hồ sơ tiếp nhận; 80% hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển trong nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc các cơ quan liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử; 100% hồ sơ TTHC đã giải quyết thành công được số hóa, lưu trữ và có giá trị tái sử dụng.

- Tăng năng suất tiếp nhận hồ sơ trung bình trong việc giải quyết TTHC thông qua đây mạnh chuyên đổi số trong hoạt động cung cấp dịch vụ công, xã hội hóa một số công việc trong quy trình hướng dẫn, tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC.

- Giảm thời gian chờ đợi của người dân, doanh nghiệp xuống trung bình tối đa 15 phút/1 lượt giao dịch. Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với chất lượng cung cấp dịch vụ công đạt từ 95% trở lên vào năm 2025.

- Điện tử hóa việc giám sát, đánh giá kết quả tiếp nhận, giải quyết TTHC làm cơ sở đánh giá kết quả hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức công khai, minh bạch, hiệu quả.

III. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC của UBND tỉnh và các cơ quan chuyên môn.

- Thực hiện việc kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu giữa hệ thống Chính quyền điện tử tỉnh Ninh Bình với các CSDL quốc gia, các CSDL chuyên ngành của các Bộ, ngành Trung ương để phục vụ việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong hoạt động cung cấp dịch vụ công.

- Thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC trong quá trình tiếp nhận, xử lý TTHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh.

- Tham gia tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa theo

Kế hoạch; đẩy mạnh tuyên truyền nội dung đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch do ngân sách nhà nước bảo đảm theo phân cấp ngân sách hiện hành.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Giao văn phòng Ban chủ trì, phối hợp với các bộ phận, đơn vị thuộc Ban để tổ chức thực hiện tốt các nội dung trên. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, các phòng, đơn vị trực thuộc kịp thời gửi phản ánh, kiến nghị về Văn phòng Ban để tổng hợp, báo cáo Văn phòng UBND tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, gắn liền với chuyển đổi số trong hoạt động cung cấp dịch vụ công tại Ban Quản lý các khu công nghiệp./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Ban;
- VP;
- Lưu VT. TH/VP

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Trần Đức Cường